

	Título: USO DE CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, FILMADORAS Y CELULARES	
Código: PG-1-DGSMS-129-A	Aprobador: GGL/DGSMS	Fecha de aprobación: 08/06/2022
	Gestor: GGL/DGSMS	Firma: Aldo Marcelo Reynaga Salazar

1. OBJETIVO

Establecer criterios y regular el uso de teléfonos celulares, máquinas fotográficas y filmadoras (equipos que no son intrínsecamente seguros), en las áreas industriales en las instalaciones donde opera YPFB Refinación S.A. para reducir la probabilidad de accidentes.

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica a todo el personal propio, contratistas y visitantes que realicen actividades dentro de las instalaciones donde opera YPFB Refinación S.A.

3. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS

3.1. NORMAS

ISO 45001 Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

3.2. PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

3.3. LEGISLACIÓN

DL 16998/79 Ley General de Higiene y Seguridad Ocupacional y Bienestar

DS 25502/99 Reglamento para la Construcción y Operación de Refinerías, Plantas Petroquímicas y Unidades de Proceso

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

4.1. DEFINICIONES

ÁREA INDUSTRIAL: Espacio físico donde se desarrollan actividades productivas relacionadas con hidrocarburos o con sistemas de generación de energía. Clasificadas como de alto y mediano riesgo.

ÁREA NO INDUSTRIAL: Espacio físico clasificado como de bajo riesgo.

VISITANTES DE LA REFINERÍA: Se considera dentro este grupo a los proveedores que ingresan a dejar sus materiales al área de almacenes

4.2. SIGLAS

ADMC: Administración Cochabamba

CEM: Unidad de Comunicación Empresarial

SST: Seguridad y Salud en el Trabajo

5. RESPONSABILIDADES

Los Gerentes de área, y fiscales de proyectos, obras o servicios son los responsables de solicitar el permiso para el uso de cámaras fotográficas, filmadoras o celulares en el área Industrial mediante correo electrónico a las siguientes responsables:

- Servicios Generales / ADMC: Solicitar el permiso para ingreso de los equipos y que estos sean registrados en el área de Portería al momento del ingreso.
- Director CEM: Deberá indicar el destino y/o finalidad de las imágenes.
- El Jefe de unidad de SST: Debe solicitar la inspección del o los equipos verificando que los mismos cumplan los estándares de seguridad para ser utilizados en área industrial o áreas clasificadas.

Esta autorización deberá estar impresa y adjunta al Permiso de Trabajo (PT).

6. MEDIDAS DE SMS

El personal que utilizará cámaras fotográficas, filmadoras o celulares, deberá utilizar la ropa y el equipo de protección reglamentario dentro del área industrial

7. DESARROLLO

7.1 FINALIDAD DEL USO – ÁREA INDUSTRIAL

Reducir la probabilidad o riesgo de accidentes, en función del uso y utilización de equipos considerados como **NO INTRÍNECAMENTE SEGUROS**, además de asegurar el control de la información en el caso de cámaras, filmadoras o teléfonos celulares.

Al estar dentro de las actividades rutinarias del personal de la Gerencia de Inspección y la de SST la toma de registros fotográficos y filmaciones de equipos, sus componentes, así como las líneas de producción y servicios auxiliares dentro del área industrial, se hace una excepción a la solicitud de autorización para el uso de este instrumento.

Quedando el personal propio de las Gerencias de Inspección y SST, autorizado para realizar tomas fotográficas y/o filmaciones en las áreas industriales sin la emisión del Permiso de Trabajo y el certificado de Trabajo en Caliente respectivo, previa comunicación al operador de área del alcance de sus actividades y de la verificación por parte de SST de la ausencia de atmósfera explosiva en el área.

Salvo esta excepción, todo el personal propio, contratistas y visitantes deberá solicitar los permisos correspondientes.

7.2 CONTROL PARA EL USO DE CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, FILMADORAS O

CELULARES

Para el uso de cámaras fotográficas, filmadoras o celulares, proceder de acuerdo al punto 5.

Visitantes y contratistas solo pueden filmar o fotografiar con acompañamiento del fiscal y autorización de la gerencia respectiva, en las áreas industriales requiere además del permiso del dueño de área.

No se autorizará bajo ninguna circunstancia el uso de los celulares como cámara fotográfica en área industrial.

En las áreas administrativas no es necesaria la solicitud de permiso de trabajo para realizartoma fotográfica y por tanto no se requiere liberación de trabajos en caliente.

Toda actividad que sea aprobada por la gerencia solicitante en el uso de cualquier equipo de estas características o equipos de apoyo a estas actividades, (tomas fotográficas, filmación, Iluminación, monitores, flash, y equipos que no tengan la clasificación a prueba de explosión), deberá realizar un Análisis Preliminar de Riesgos (APR), y en el lugar del trabajo se emitirá un Permiso de Trabajo (PT), con el Certificado de Trabajo en Caliente conforme lo indicado en procedimiento para Trabajos en Caliente - Resguardo de Seguridad, cumpliendo las recomendaciones de este procedimiento

7.3 RESTRICCIÓN DE USO DE TELÉFONOS CELULARES

Está prohibido el uso de teléfonos celulares en todas las áreas industriales, inclusive está prohibido portar el teléfono celular, aunque este equipo se encuentre apagado.

Pueden dejar sus teléfonos en su casillero, armario o escritorio, con las medidas correctas de seguridad, lejos del alcance de terceros.

Los visitantes que ingresen al área industrial, deberán dejar su teléfono con el contacto interno de YPFB Refinación S.A., para que este lo guarde hasta que termine su visita

En caso que se identifique a alguna persona utilizando su celular en área no autorizada será retenido hasta el final de la jornada laboral o hasta que se retire de las instalaciones.

Esta también prohibido el uso de celular cuando se conduce y para los acompañantes de igualforma si se encuentran en un vehículo circulando por el área industrial.

7.4 ÁREA NO INDUSTRIAL

En el **Anexo A**, especifica los lugares donde no está permitido el uso de celulares en locales, rutas y calles.

NOTA: El presente procedimiento reemplaza los siguientes documentos:

- PE-2-SSTSC-37-A CÁMARAS FOTOGRÁFICAS, FILMADORAS Y CELULARES - USO EN LA RSCZ
- PE-3-SSTCB-41-A USO DE CELULARES Y CÁMARAS FOTOGRÁFICAS

ANEXOS

NRO	ANEXO	TITULO DEL ANEXO
1	ANEXO A	ANEXO A PLANO DE ÁREAS NO PERMITIDAS PARA USO DE CELULARES.PPTX

REGISTROS

No Aplica.

REGISTROS COMPLEMENTARIOS

No Aplica.

SUMARIO DE REVISIONES

REVISION	FECHA	DESCRIPCION
A	08/06/2022	Emisión original

LISTA DE DISTRIBUCION

GGL/DGSMS, DGSMS/MARSE, DGSMS/SSTLO, DGSMS/SSTSC, DGSMS/SSTCB

FECHA DE ANALISIS CRITICO

La próxima fecha de análisis crítico es **30/06/2023**